

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. 9 Maja 33
98-100 Łask

Zaproszenie do złożenia oferty na:

„Roboty budowlane dotyczące remontów dachów oraz robót dekarских mające na celu konserwację lub usuwanie awarii w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku w 2021 roku”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2014 Kierownika Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku z dnia 30 lipca 2014 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku.

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku
Adres: ul. 9 Maja 33, 98-100 Łask
Telefon/Fax: (43) 675-37-80
Adres e-mail: kontakt@lask.naszzgm.pl
Adres strony internetowej: www.lask.naszzgm.pl
Godziny urzędowania od 7.00 do 15.00

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument jest oznaczone znakiem **ZGM.262.1.2021**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Przedmiot zamówienia:

Określenie przedmiotu zamówienia

3.1. Roboty budowlane dotyczące remontów dachów oraz robót dekarских konserwacyjnych lub wykonanych w trybie awaryjnym w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku.

Zakres rzeczowy

3.1.1. **Roboty blacharsko- dekarские-** przedmiotem zamówienia jest naprawa istniejących uszkodzeń starego pokrycia papowego tj. odspojen, pęcherzy, fałd, zgrubień, pęknięć itp.

Odspojenia i pęcherze należy naciąć, wywinąć i osuszyć a następnie zgrzać lub podkleić lepikiem asfaltowym. Fałdy i zgrubienia należy ścinać i wyrównać. Przy rozległych uszkodzeniach pap wskazane jest ich wycięcie, aż do podłoża, a następnie wklejenie łąty z nowej papy. Następnie ułożenie papy termozgrzewalnej na tak przygotowanym podłożu.

Rodzaj materiałów używanych do realizacji robót : papa termozgrzewalna wierzchniego krycia na osnowie z włókniny poliestrowej grubości do 5,20 mm.

Łączna ilość powierzchni dachów do napraw około 1200 m².

3.1.2. **Pozostałe roboty dekarские-** wymiana rynny; uzupełnienie rynny, wymiana rury spustowej; uzupełnienie rury spustowej; wymiana obróbek dekarских w rozwinięciu do 25 cm; wymiana obróbek dekarских w rozwinięciu powyżej 25 cm; uzupełnienie kolana dolnego; wymiana haka rynnowego; wymiana uchwytów do rur spustowych; umocowanie oderwanej rury spustowej; umocowanie urwanej rynny; czyszczenie rynien; uszczelnianie pęknięć silikonem; uszczelnianie pianką, silikonem ekranów wraz z wymianą listwy; konieczne do wykonania (w związku z wymianą lub naprawą obróbek blacharskich) pokrycie papą termozgrzewalną obejmujące przygotowanie podłoża (jak w punkcie 3.1.1); otynkowanie kominów; przemurowywanie kominów; obróbka blacharska komina wraz z kołnierzem z papy termozgrzewalnej; inne nie wymienione powyżej związane z naprawą i wymianą obróbek blacharskich.

Rodzaj materiałów używanych do realizacji robót : rynny, rury spustowe (z blachy ocynkowanej grubości 0,50 do 0,55 mm lub PCV- rozmiar rynien i rur spustowych oraz ich rodzaj do uzgodnienia z Zamawiającym), obróbki blacharskie z blachy ocynkowanej grubości 0,50 do 0,55 mm.

Łączna ilość 250 mb rynny i 200 mb rur spustowych.

3.2. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym- **załącznik nr 1** wysokość stawki roboczogodziny **R (zł/r-g)**. Stawka ta musi zawierać wszystkie narzuty kosztów jakie Wykonawca poniesie realizując roboty (**Kp, Z, inne**)

Wartość każdej z wykonanych robót będzie określana kosztorysem powykonawczym każdorazowo wg poniższych zasad:

- nakłady jednostkowe R, M, S określone wg odpowiednich katalogów KNR, a w przypadku braku katalogów wg odrębnych ustaleń;

- ceny jednostkowe (**M**) (zawierające koszty zakupu) na poziomie cen średnich hurtowych z terenu miasta Łask;

- ceny jednostkowe (**S**) (z wyjątkiem podnośnika koszowego) określone jako – ceny średnie z terenu miasta Łask. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany rusztowania na podnośnik koszowy, o ile ta zamiana obniży koszty robót. Cena wynajmu podnośnika koszowego określona na podstawie odrębnych uzgodnień z Zamawiającym.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zakresu ilościowego rynien i rur spustowych oraz łącznej powierzchni dachów do napraw. **UWAGA: ilość prac do wykonania będzie określana na podstawie zgłoszeń (sytuacje awaryjne) i stwierdzonych potrzeb.**

3.4. Naprawy bieżące i roboty remontowe wykonywane będą w terminach nie przekraczających 3 dni od dnia zgłoszenia, po ustaleniu kolejności z przedstawicielem Zamawiającego.

3.5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały użyte do robót budowlanych muszą posiadać niezbędne atesty i muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.

3.6. **Wykonawca na nowe roboty blacharsko- dekarские udziela 30 miesięcznej gwarancji. Na pozostałe roboty 18 miesięcy.**

4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

4.1. Wyjaśnienia warunków niniejszego postępowania udzielane będą przez Zamawiającego pisemnie, faksem, drogą elektroniczną, telefonicznie.

4.2. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści zaproszenia udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania z wykonawcami są:

Krzysztof Kubka inspektor ds. Technicznych tel/fax 436753780

5. Informacje dotyczące miejsca, terminu składania i otwarcia ofert, zawarcia umowy

5.1. Oferty należy składać **do dnia 12 lutego 2021r. do godziny 14.00** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku, ul. 9 Maja 33.

5.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 12 lutego 2021 r. o godzinie 14.30** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku, ul. 9 Maja 33.

5.3. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31 grudnia 2021 r.**

5.4. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

5.5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

5.6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, której cena ofertowa będzie następna pod względem wartości.

5.7. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do zaproszenia. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej.

6.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

6.4. Oferta i wszelkie oświadczenia woli składane w imieniu Wykonawcy w toku postępowania winny być podpisane przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu przedstawionego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.

6.5. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a oferta skompletowana w sposób

utrudniającej jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie stron.

6.6. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane przez Wykonawcę w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać przez niego zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 6.4.

6.7. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie, na której należy podać nazwę (firma) i adres (siedzibę) Wykonawcy oraz firmę Zamawiającego, a ponadto umieścić informację o następującej treści: „**Roboty budowlane dotyczące remontów dachów oraz robót dekarских mające na celu konserwację lub usuwanie awarii w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku w 2021 roku**”.

6.8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Zamawiający odrzuci oferty niekompletne lub nie zawierające wszelkich wymaganych niniejszą specyfikacją informacji.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1. Wypełniony formularz ofertowy- **załącznik nr 1**.

7.2. Wykaz wykonywanych w okresie 5 lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie **dwóch** robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków należy załączyć do oferty wykaz robót budowlanych zgodnie z **załącznikiem nr 2** oraz dokumenty (referencje) potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane należyście.

UWAGA: W przypadku gdy Zamawiający (Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku) jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

8. Opis sposobu obliczania ceny

8.1. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia.

8.2. Cena, która posłuży do oceny oferty będzie ceną brutto.

8.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

9. Kryteria oceny ofert

Cena - 100%

10. Warunki płatności

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku/faktury przez Wykonawcę, po realizacji i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia. Faktury VAT za usługi objęte niniejszą umową należy wystawić na: **GMINA ŁASK, ul. Warszawska 14, 98-100 Łask, NIP: 831-15-75-675.**

11. UWAGA! Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku posiadania niewystarczających środków finansowych na zrealizowanie zadania, które jest przedmiotem zaproszenia.

Załączniki :

1. **Załącznik nr 1** Formularz ofertowy

2. **Załącznik nr 2** Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat

3. **Załącznik nr 3** Wzór umowy

KIEROWNIK
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Łasku

mgr Iwona Stolarek-Molenda

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Adres

NIP..... REGON Telefon

Faks, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

e-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

W odpowiedzi na ogłoszenie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku w sprawie postępowania prowadzonego zgodnie z regulaminem w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku, wprowadzonym Zarządzeniem Kierownika Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku nr 1/14 z dnia 30 lipca 2014r., którego przedmiotem są **„Roboty budowlane dotyczące remontów dachów oraz robót dekarских mające na celu konserwację lub usuwanie awarii w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku w 2021 roku”** przedkładam niniejszą ofertę, oświadczając, że akceptuję w całości wszelkie warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty oraz:

- Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty, za cenę ofertową:
Stawka jednostkowa robocizny (obejmująca wszystkie narzuty oraz zysk)
R- zł/r-g brutto (słownie..... złotych brutto)
- Oświadczam, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty
- Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym wzorem umowy stanowiący **załącznik nr 3**, do którego nie wnoszę zastrzeżeń, w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych we wzorze warunkach oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

.....
Miejscowość i data.....
Podpis i pieczęć Oferenta

**WYKAZ WYKONYWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONYWANYCH W CIĄGU
OSTATNICH PIĘCIU LAT**

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres i telefon)	Wyszczególnienie wykonywanych robót budowlanych	Termin realizacji (od-do)	Wartość wykonywanych robót (brutto)
1				
2				

Roboty budowlane ujęte w wykazie potwierdzone są referencjami w formie załącznika do
niżej wymienionego wykazu.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Oferenta

UMOWA NR/2021

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Łask z siedzibą: 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP 831-15-75-675, REGON 730-934-513 reprezentowaną przez: Kierownika Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku z siedzibą: 98-100 Łask, ul. 9 Maja 33 Panią przy kontrasygnacie Głównego Księgowego zwanymi dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą:, NIP:,

REGON, reprezentowaną przez: zwanym dalej **Wykonawcą,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania nr **ZGM.262.1.2021** w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane dotyczące remontów dachów oraz robót dekarских mających na celu konserwację lub usuwanie awarii w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku wg. indywidualnych „zleceń” Zamawiającego.

2. Zakres rzeczowy prac obejmuje:

a/ roboty blacharsko- dekarские, naprawę istniejących uszkodzeń starego pokrycia papowego tj. odspojen, pęcherzy, fałd, zgrubień, pęknięć itp. Odspojenia i pęcherze należy naciąć, wywinąć i osuszyć a następnie zgrzać lub podkleić lepikiem asfaltowym. Fałdy i zgrubienia należy ściąć i wyrównać. Przy rozległych uszkodzeniach pap wskazane jest ich wycięcie, aż do podłoża, a następnie wklejenie łąty z nowej papy. Następnie ułożenie papy termozgrzewalnej na tak przygotowanym podłożu.

b/ pozostałe roboty dekarские – wymiana rynny: uzupełnienie rynny, wymiana rury spustowej, uzupełnienie rury spustowej, wymiana obróbek dekarских w rozwinięciu do 25cm, wymiana obróbek dekarских w rozwinięciu powyżej 25cm, uzupełnienie kolana dolnego, wymiana haka rynnowego, wymiana uchwytów do rur spustowych, umocowanie oderwanej rury spustowej, umocowanie urwanej rynny, czyszczenie rynien, uszczelnianie pęknięć silikonem, uszczelnianie pianką, silikonem ekranów wraz z wymianą listwy: konieczne do wykonania (związanych z wymianą lub naprawą obróbek blacharskich), pokrycie papą termozgrzewalną obejmujące przygotowanie podłoża (jak w punkcie a), otynkowanie kominów, przemurowanie kominów, obróbka blacharska komina wraz z kołnierzem z papy termozgrzewalnej, inne nie wymienione powyżej a związane z naprawą i wymianą obróbek blacharskich.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, obowiązującymi normami i przepisami dozoru technicznego.

4. Zastosowane materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz posiadać aktualne atesty oraz spełniać normy budowlane.

§ 2

1. Za zadanie określone w § 1 ustala się wynagrodzenie **stawka jednostkowa robocizny (obejmująca wszystkie narzuty oraz zysk) R-.....zł/r-g brutto (słownie:.....).**

2. Określone wynagrodzenie w pkt. 1 jest niezmiennie i obowiązujące w całym okresie trwania umowy.

3. Do każdego „zlecenia” Wykonawca robót zobowiązany jest dołączyć kosztorys powykonawczy, który po sprawdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, będzie wraz z fakturą podstawą do zapłaty za wykonany zakres prac. Rozliczenie robót następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego wg KNR, a w przypadku braku katalogów wg odrębnych ustaleń z Zamawiającym. Wykaz nr KNR, jakie będą służyły do rozliczenia robót stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

4. Podstawą do złożenia faktury w zakresie realizacji robót będzie protokół odbioru końcowego robót.

5. Każdorazowo zapłata wynagrodzenia realizowana będzie przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw

(Dz. U. z 2018 r. poz. 62 z późn. zm.), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, odpowiednio na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kosztorysem powykonawczym do danej faktury, o którym mowa w ust. 4. Podzielna płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie dla czynnych podatników VAT.

6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

§ 3

1.Strony ustalają termin wykonania robót następująco:

1.Termin rozpoczęcia robót: od dnia zawarcia umowy.

2.Termin zakończenia robót: 31.12.2021 r.

3.Zmiana uzgodnionych w umowie terminów realizacyjnych może nastąpić za zgodą obu stron i musi być wprowadzona do umowy w formie aneksu.

4.W trakcie umowy Wykonawca nie może etapować prac zleconych „zleceń” przez Zamawiającego.

5.Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W trakcie obowiązywania umowy oraz gwarancji.

6. Nadzór nad robotami oraz rozliczeniem finansowo - materiałowym i rzeczowym ze strony Zamawiającego pełnił będzie tel. 43 675 37 80

7.Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy będzie

§ 4

1.Wykonawca za zgodą Zamawiającego ma prawo zlecić w części realizację przedmiotu umowy podwykonawcy, bez naruszenia swych zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy w takim przypadku będzie odbywać się pod jego firmą.

2.Skorzystanie z usługi podwykonawcy w trakcie realizacji umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się:

1.Udostępnić Wykonawcy plac budowy umożliwiając rozpoczęcie prac budowlanych oraz zagwarantuje nieodpłatnie możliwość korzystania z wody i energii elektrycznej.

2. Dokonać odbioru robót.

3.Zapłacić wynagrodzenie o którym mowa § 2 ust.1 zgodnie z warunkami niniejszej umowy, w określonym w niej terminem.

§6

1.Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z treścią niniejszej umowy oraz wykonać prace wymienione w § 1 zgodnie z przepisami obowiązującymi w budownictwie.

2.Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz innych przepisów dotyczących zdrowia i życia a także w stosunku do osób trzecich.

3.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie połaci dachu przed ewentualnym zalaniem w czasie prowadzenia robót.

4.Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ogólnego porządku na terenie prowadzonych robót.

5.Wykonawca zapewni sobie na własny koszt i dla własnych potrzeb zaplecze administracyjno – socjalne i techniczne wraz z wyposażeniem.

6.W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji umowy naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.

7.Roboty wykonywane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

8.Ceny materiałów powinny odzwierciedlać realne ceny materiału z najbliższej okolicy.

§ 7

1.Za datę zakończenia „zlecenia” należy rozumieć datę zgłoszenia (pisemnego lub telefonicznego)

gotowości do odbioru.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy „zlecenia” w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę. Odbiór końcowy strony zobowiązują się zakończyć w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru końcowego.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, że przedmiot odbioru nie został wykonany w sposób należyty tj. niekompletny lub zawiera wady, Wykonawca ma obowiązek ich uzupełnienia lub usunięcia w terminie technicznie możliwym do wykonania, ustalonym przez strony. Podpisanie protokołu odbioru nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony po zrealizowaniu prac naprawczych. Negatywny protokół odbioru nie stanowi podstawy do wystawienia faktury. Nie wywiązanie się Wykonawcy z dokonania napraw w uzgodnionym terminie skutkuje obowiązkiem zapłaty kar umownych określonych w § 9.

4. Potwierdzenie i odebranie poszczególnych etapów prac przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady spowodowane przez Wykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca na nowe roboty blacharsko- dekarские udziela 30 miesięcznej gwarancji. Na pozostałe roboty udziela się 18 miesięcy gwarancji.

2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia ujawnionej wady w terminie 3 dni roboczych od dnia jej pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego. Bezskuteczny upływ powyższych terminów uprawnia Zamawiającego do powierzenia zadania usunięcia wady innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Działanie takie nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych.

3. W przypadku niedotrzymania warunków usunięcia usterek w terminie, o których mowa w punkcie 2, zostaną naliczone karne odsetki aż do dnia usunięcia usterek.

4. Naprawy bieżące i roboty remontowe wykonywane będą przez Wykonawcę w terminach nie przekraczających 3 dni od dnia zgłoszenia (pisemnego lub telefonicznego), po ustaleniu kolejności z przedstawicielem Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w terminie 14 dni od daty zaistnienia okoliczności powodujących ich powstanie, które będą naliczane w następujących sytuacjach i wielkościach:

a/ za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności powodujących ich powstanie, które będą naliczane w następujących sytuacjach i wielkościach:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1a, 1b, 1c, oraz ust. 2a niniejszego paragrafu to wartość konkretnego zlecenia rozliczona zgodnie z ustaleniami określonymi w § 2.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i nie dotyczą istotnych postanowień umowy.

2. W razie nie przestrzegania warunków umowy, każda ze stron ma prawo jej rozwiązania bez wypowiedzenia.

3. Do wszelkich spraw nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego.

4. Ewentualne spory wynikające na tle niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez właściwy sąd powszechny.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku ul. 9 Maja 33, 98 – 100 Łask;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku jest Kinga Oklińska, adres e – mail: oklinska@togatus.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b;
- 4) Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, lub podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia, jedynie w zakresie jakim jest to niezbędne do wykonania ww. celu;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonania umowy, a następnie archiwizowane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. RODO;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wykonania umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość wykonania umowy.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Wykaz nr KNR

1. KNR 2-02-0508-04
2. KNR W 2-02-0504-01
3. KNR 2-02-0510-03
4. KNR 2-02-0410-01
5. KNR 2-02-1610-01
6. KNR 2-02-0410-04
7. KNR 2-02-0122-01
8. KNR 2-02-0122-02
9. KNR 2-02-0122-03
10. KNR 2-02-0122-04
11. KNR 2-02-0510-02
12. KNR 2-02-1513-03
13. KNR W 4-01-0517-03
14. KNR W 4-01-0519-01
15. KNR W 4-01-0519-04
16. KNR W 4-01-0529-01
17. KNR W 4-01-0532-06
18. KNR W 4-01-0534-04
19. KNR W 4-01-0534-05
20. KNR W 4-01-0542-01
21. KNR W 4-01-0542-04
22. KNR W 4-09-13-04-06
23. KNR W 4-01-1401-02
24. KNR 4-01-0108-09
25. KNR 4-01-0519-03
26. KNR 4-01-0519-04
27. KNR 4-01-0524-08
28. KNR 4-01-0524-10
29. KNR 4-01-0528-06
30. KNR 4-01-0530-01
31. KNR 4-01-0531-01
32. KNR 4-01-0533-02
33. KNR 4-01-0535-04
34. KNR 4-01-0535-05
35. KNR 4-01-0535-08
36. KNR 4-01-0542-04
37. KNR 4-01-0701-03
38. KNR 4-01-0703-01
39. KNR 4-01-0704-02
40. KNR 4-01-0704-03
41. KNR 4-01-0725-01
42. KNR 4-01-0725-05
43. NNRNKB 202-2613-01
44. NNRNKB 202-1134-02

